

Miljøogsagsbehandler til grundvand og jordforurening - Genopslag

Jobområder:
Administration og sagsbehandling

Frist:
09-08-2026

Kontaktperson:
Jeanne Wirenfeldt Johannesen

Arbejdssted:
Miljø

Vil du være med til at beskytte vores vigtigste ressource – drikkevandet?

Brænder du for grundvand, jordforurening og miljøbeskyttelse? Vil du arbejde tæt på både miljø, borgere og beslutninger – og samtidig være med til at forme fremtidens løsninger?

Så er det måske dig, vi søger til en spændende stilling i Stevns Kommune.

Hos os får du ikke bare klassisk myndighedsarbejde – du får mulighed for at gøre en reel forskel og præge udviklingen inden for grundvands- og jordforureningsområdet i en kommune med stærkt fokus på fremtiden.

Dine opgaver vil f.eks. være

Du får en alsidig hverdag med både sagsbehandling og udviklingsopgaver, herunder:

- Udarbejdelse af indvindingstilladelser til vandværker og markvandinger
- Revision af kommunens vandforsyningsplan
- Implementering af indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse
- Udarbejdelse af kontrolprogrammer for almene og ikke-almene vandværker
- Anvisning af jordflytninger
- Sagsbehandling af jordforureningssager

Der vil også være gode muligheder for at sætte dit præg på opgaveløsningen og udvikle området i takt med nye krav og behov.

Din profil

Vi leder efter en fagligt stærk og engageret kollega, som trives i et spænd mellem myndighedsopgaver, samarbejde og udvikling. Du:

- Har en relevant akademisk uddannelse
- Har erfaring med miljølovgivning – gerne inden for grundvand og/eller jordforurening
- Er god til at samarbejde og skabe relationer med borgere, virksomheder og kolleger
- Arbejder struktureret og kan håndtere både komplekse sager og driftsopgaver
- Trives i en politisk styret organisation (eller har lyst til at lære det)
- Har kørekort

Din kommende arbejdsplads

Hos Stevns Kommune bliver du en del af et arbejdsmiljø, hvor vi har stor afveksling i hverdagen, og hvor du vil opleve et tæt samarbejde på tværs af faggrupper. Vi dækker flere fagområder, hvilket er med at give et åbent og dynamisk arbejdsmiljø, hvor vi værdsætter og bruger vores forskellige erfaringer og input.

Kommunen er inde i en gunstig udvikling og har et stærkt politisk fokus på miljø, bæredygtighed og borgerinvolvering.

Du kommer til at referere til Jeanne Wirenfeldt Johannesen som er leder for Miljøteamet i kommunen. Vores kontor ligger på Rådhuset, Rådhuspladsen 4, 4660 Store Heddinge i gåafstand fra togstation.

Ansøgningsfristen er den 9. august 2026. Stillingen søges elektronisk nedenfor.

Ansættelsessamtaler afvikles 18. august 2026. Tiltrædelse forventes 1. oktober 2026 eller snarest derefter.

Yderligere information

For mere information om stillingen Jeanne Wirenfeldt Johannesen på 20 25 56 59 eller jeannejo@stevns.dk (ferie i uge 29, 30 og 31).