

Sundhedskonsulent til Staben i Center for Sundhed og Omsorg

Brænder du for Sundhedsfremme og forebyggelse og vil du være med til at understøtte ledelsen med professionel håndtering af kommunens Sundhedspolitik i et stort center med ca. 500 medarbejdere?

Ser du en spændende udfordring i at understøtte decentrale enheder med udvikling? Trives du i en foranderlig hverdag, hvor du skal samarbejde med en lang række aktører på tværs af afdelinger for at skabe resultater? Så er det lige dig vi søger.

Centeret servicerer kommunens borgere indenfor social-, sundheds- og ældreområdet.

Om dig

Du arbejder selvstændigt og detaljeorienteret. Ydermere er du analytisk, og bliver udfordret ved at løse komplekse opgaver samtidig med, at du også trives med rutine opgaver. Vi ønsker en konsulent med masser af energi, som kan skabe netværk og inddrage de rette fagpersoner i opgaveløsningen, og som er en god formidler skriftligt og mundtligt. Som sundhedskonsulent skal du omsætte politik til konkrete initiativer, der skaber sunde rammer og som gør det nemme valg til det sunde valg.

Som person er du udadvendt, har gennemslagskraft og besidder gode samarbejdsevner. Det er vigtigt, at du kan sætte dig ind i enhedernes arbejdsområder, og at du altid yder en god service - såvel internt som eksternt.

Desuden forventer vi, at du

- Har solid erfaring med udvikling, understøttelse og koordinering med interne og eksterne aktører.
- Har relevant akademisk uddannelse suppleret med en bred erfaring inden for sundheds- og ældreområdet.
- At du sætter en ære i at levere en god betjening til beslutningstagerne, sparring til dine kolleger og generelt har et veludviklet service- og samarbejdsgen.
- Det vil være en klar fordel af have gode IT-færdigheder.
- Vejlede, rådgive og videns formidle til samarbejdspartnere internt som eksternt.

Dine hovedopgaver bliver

- Projektledelse, koordinering og evaluering af konkrete initiativer, indsatser og projekter.
- Projektleder for "Styrket rygestop for borgere med psykiske lidelser" i samarbejde med Køge og Faxe Kommuner.
- Tilrettelægge temamøder og workshops.
- At bidrage til processen med selvstændige undersøgelser og analyser.
- En røgfri fremtid – rygestopkurser, implementering af VPA, røgfri miljøer.
- Tovholder på at vedligeholde og opdatere kommunens Sundhedsberedskabsplan.

Vi tilbyder

En stilling som er placeret i staben, hvor du får 10 kollegaer med mange forskellige opgaver indenfor administration, økonomi, uddannelse af sundhedspersonale og forskellige større som mindre konsulentopgaver. Der er en uformel og kollegial atmosfære, og du kan se frem til at samarbejde med gode og engagerede kollegaer, som vil lære dig op og give dig den nødvendige sparring i forhold til opgaverne.

Du refererer til lederen af Staben og bliver organiseret i centerets sundhedsstab på Sundhedscenteret i Hårlev.

Stevns Kommunes vision er: "Stevns du kommer igen". Stevns Kommune vil være en kommune, som tror på og fremmer det bedste i alle – borgere som medarbejdere – og ønsker at være en kommune, som kan tiltrække både turister og nye borgere.

Løn og ansættelsesvilkår

Stillingen er til besættelse hurtigst muligt. Arbejdstiden er 37 timer ugentligt. Lønnen forhandles i henhold til gældende overenskomst og personlige kvalifikationer.

Jobområder:

Sundhed og omsorg

Ansøgningsfrist:

15. august 2024

Kontaktperson:

Jess Thorsen

+45

30330986

Arbejdssted:

Rådhuspladsen 4

4660 Store Heddinge

Ansøgningsfrist er den 15. august 2024. Stillingen søges elektronisk nedenfor.
Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 22. august 2024.

Yderligere oplysninger

Ønsker du at vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte leder af Staben i Sundhed og Omsorg Jess Thorsen på telefon 30 33 09 86.